

## Комплект документів для отримання підпису співробітника ФОП для ПРРО

Ви можете [віддалено](#) (без документів і без відвідування представництв надавача) отримати кваліфікований сертифікат. Для цього необхідні: [біометричний документ](#) (ID-картка або паспорт для виїзду за кордон), [ідентифікаційний код](#) та встановлений застосунок Дія. Для отримання сертифікатів співробітників або печатки також має бути діючий КЕП посадової особи у керівника.

Також у Вас є можливість [автоматично продовжити сертифікат](#), якщо термін дії ваших кваліфікованих сертифікатів [ще не закінчився і змін у даних не відбулося](#).

### УВАГА!

✓ **Співробітники** фізичної особи-підприємця особисто в представництві надавача отримують **власні** кваліфіковані сертифікати **без доручення** від ФОП. При цьому необхідно мати **документ про призначення** (оригінал або засвідчена копія\*).

### Особа, яка оформлює сертифікати КЕП обов'язково повинна мати при собі:

- **оригінал паспорта громадянина України** у формі книжечки або ID-картки або [інший паперовий чи електронний документ](#), що його замінює
- оригінал або копію\* **довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру** або інший документ, який його замінює
- оригінал або копію\* **виписки з ЄДР** або **витягу з ЄДР**
- оригінал або копію\* **документів про призначення на співробітника** (наприклад, наказ, трудовий договір чи контракт)
- Документ про підтвердження оплати (платіжну інструкцію, квитанцію про оплату або інший документ)
- USB-флеш накопичувач або захищений носій (для кожного сертифікату використовується окремий захищений носій)

*\*Копії документів, що надаються, мають бути засвідчені.*

*Копія [виписки/витягу з ЄДР](#) та [документи про призначення](#) засвідчуються підписом ФОП. Особисті документи засвідчуються тільки підписом власника.*

### Будьте уважні!

Приймаються тільки якісні документи/копії документів (чіткі фото та розбірливий текст), які не мають підчисток, дописок, закреслених слів та інших виправлень.